

Sie lieben es, Menschen für neue Ausflugsziele zu begeistern?

Ihr Herz schlägt für die Schönheit unserer Region?

Dann werden Sie das Gesicht und die Stimme unserer Tourist Information und gestalten unvergessliche Erlebnisse für unsere Gäste!

Die Gemeinde Uffing a. Staffelsee sucht aufgrund des Ausscheidens einer langjährigen Mitarbeiterin eine/n



Mitarbeiter/in für die Tourist Information (m/w/d)

zur Verstärkung ihres motivierten und engagierten Teams
in Teilzeit mit 8-10 Stunden zum 01.05.2025 oder zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

Die Gemeinde Uffing a. Staffelsee versteht sich als dienstleistungsorientierter und familienfreundlicher Arbeitgeber. Wir leben eine offene Kommunikationskultur und verstehen uns als Team zur Bewältigung der vielfältigen Aufgaben. Die Vereinbarkeit von Familie und Beruf ist uns wichtig, so dass wir im Rahmen unserer Möglichkeiten versuchen, individuell auf die Lebensumstände unserer Beschäftigten einzugehen. Zögern Sie nicht, als Bewerber ihre familiären Bedürfnisse und Verpflichtungen bei uns offen anzusprechen.

Das erwarten wir:

- Beratung und Betreuung der Gäste bzw. Gästeanfragen
- Zimmervermittlung und –buchung über das Informations- und Reservierungssystem feratel
- Prospektversand und Betreuung Auslage
- Elektr. Meldewesen inkl. Erfassung Meldescheine
- Allgemeine Auskunft für Vermieter zum Meldewesen, Kurbeitrag und FVA
- Abschluss, Umsetzung, Betreuung von Vermarktungsverträgen der Ammergauer Alpen
- Koordination und Begleitung der Meldescheinkontrolleur/in
- Organisation touristischer Veranstaltungen
- Teilnahme an Sitzungen der Arbeitsgemeinschaft Blaues Land
- Erstellen der jährlichen Kurbeitragsabrechnung
- Erstellung und Auswertung der Statistiken Ankünfte / Übernachtungen

Das sollten Sie mitbringen:

- Eine abgeschlossene Ausbildung in einem touristischen Ausbildungsberuf mit Berufserfahrung
- Belastbarkeit, zuverlässige Arbeitsweise sowie ein hohes Maß an Teamfähigkeit
- Grundkenntnisse in MS-Office-Standardprogrammen

Das bieten wir Ihnen:

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Teilzeit
- Eine tarifgerechte Bezahlung nach TVöD-VKA mit den üblichen Entgeltbestandteilen wie Jahressonderzahlung und betriebliche Altersvorsorge sowie Zahlung von Leistungsentgelt
- Eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle berufliche Aufgabenstellung, verbunden mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung
- Stellenbezogene Fortbildungsmöglichkeiten
- Arbeiten in einem jungen und engagierten Team
- Flexible Arbeitszeiten und eine gute Work-Life-Balance
- Ein angenehmes Arbeitsumfeld und eine offene Unternehmenskultur

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis zum 31.03.2025**

an die Gemeinde Uffing a. Staffelsee, Hauptstraße 2, 82449 Uffing a. Staffelsee oder per Mail an g.geiger@uffing.de. Bei Fragen steht die Geschäftsleiterin Frau Geiger unter Tel. 08846 9202-16 gerne zur Verfügung.

Mitglied im

